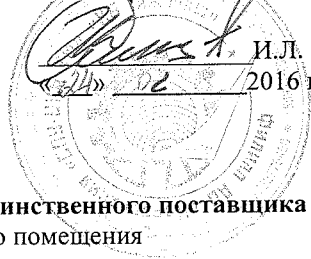


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора
АО «Корпорация «СПУ-ЦКБ ТМ» -
директор филиала АО «Корпорация
«СПУ-ЦКБ ТМ» «КБ Тяж Маш»



И.Л. Кашинцев

02/02/2016 г.

Документация о закупке у единственного поставщика на аренду жилого помещения

1. Установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика:

1. Объект аренды должен соответствовать следующим требованиям:

- Иметь отдельный санузел,
- Наличие в квартире спальных мест на размещение не менее 3-х человек (одновременно);
мебель в комнатах (кровати или диваны не менее трех, шкафы для одежды не менее одного);
- Иметь в кухне современную газовую плиту, электрический духовой шкаф, холодильник, кухонный гарнитур, раздвижной кухонный стол, стулья (не менее 5), посудомоечную машину;
- Наличие кондиционера в спальном помещении;
- Иметь исправную сантехнику и сливную систему (канализационную)
- Наличие стиральной машины с различными режимами стирки и отжима белья (загрузка свыше 3 кг.)
- Объект аренды должен быть не сдан в аренду или наем, не отчужден, не находится под залогом, арестом, не является предметом спора.

2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке – не установлены;

3. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик – не установлены;

4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги:

Срок действия договора с 11.02.2016 г. по 10.02.2017 г., расположение жилого помещения г. Санкт-Петербург, Красногвардейский район.

5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) – Общая сумма договора 466 400, 00 (Четыреста шестьдесят шесть тысяч четыреста) рублей 00 копеек, НДС не облагается в соответствии с гл. 26.2 НК РФ. Арендная плата в месяц за пользование Объектом составляет 42 400 (Сорок две тысячи четыреста) рублей 00 копеек, НДС не облагается.

6. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги:

Форма оплаты – безналичный расчет.

- Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно, не позднее 14 числа текущего (отчетного) месяца, путем

перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

- Обязательство Арендатора по внесению арендной платы считается исполненным в момент списания денежных средств с расчетного счета Арендатора.

- Оплата аренды производится в рублях.

- Изменения размера арендной платы за Объект в период действия настоящего Договора не допускается.

- Абонентская плата за телефон оплачивается Арендодателем.

- Плата за электроэнергию оплачивается Арендатором.

- Коммунальные услуги оплачиваются Арендатором.

7. Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей):

Цена договора является фиксированной, устанавливается в рублях Российской Федерации и включает в себя стоимость услуг, налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи.

8. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке – не установлены;

9. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

Арендодатель обязан предоставить заверенные копии следующих документов:

9.1. Документы о праве собственности на жилое помещение

9.2. Выписка из ЕГРИП не позднее 6 месяцев на момент заключения договора

9.3. Свидетельство о постановке на учет в налоговый орган.

9.4. Свидетельство о внесении записи в ЕГРИП.

9.5. Свидетельство налогового органа об упрощенной системе налогообложения

9.6. Копия всех страниц паспорта

9.7. Уведомление налогового органа или банка об открытии расчетного счета

9.8. Свидетельство о постановке на налоговый учет в ПФР/ФОМС

10. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке – запросы на разъяснение положений документации не принимаются, разъяснения не предоставляются;

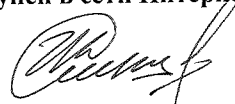
11. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки - предложения участников закупки не рассматриваются, итоги закупки не подводятся.

12. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке – не установлены;

13. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке – не установлен

14. В связи с наличием персональных данных в договоре и отсутствием согласия на их обработку, Договор на аренду жилого помещения будет доступен в сети Интернет со скрытыми данными.

Председатель комиссии по закупкам



И.Л. Кашинцев

Члены комиссии

Заместитель директора филиала по НИОКР



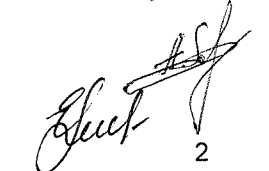
В.И. Голубев

Начальник ФЭО



Н.К. Авраменко

Начальник ОМТ и АХО



А.Н. Родионов

Зам. Начальника ФЭО



Е.А. Похвалова