

ДОГОВОР СОПРОВОЖДЕНИЯ № 140/1-2016

г. Москва

«28» марта 2016 г.

Акционерное общество «Корпорация «Стратегические пункты управления» (АО «Корпорация «СПУ-ЦКБ ТМ»), именуемое в дальнейшем «Пользователь», в лице первого заместителя генерального директора - директора по экономике и финансам Барашковой Анны Александровны, действующей на основании доверенности № 380-14350 от «31» декабря 2015 г., с одной стороны, и Закрытое акционерное общество «Кодекс-МСК» (ЗАО «Кодекс-МСК»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Мироновой Ирины Иринеовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель оказывает Пользователю информационные услуги по сопровождению программ для ЭВМ и баз данных, составляющих информационно-справочную систему «Техэксперт» (в дальнейшем - ИСС), находящихся в законном пользовании Пользователя, в объеме и с периодичностью в соответствии со Спецификацией (Приложение к Договору).

1.2. Перечень экземпляров ИСС и условия проведения сопровождения содержатся в Спецификации.

1.3. ИСС должна быть работоспособна и доступна для работников Пользователя в установленное Пользователем рабочее время, за исключением технологических перерывов на обновление, перестановку, устранение неполадок ИСС.

1.4. Исполнитель обладает правами на проведение сопровождения на основании свидетельства о праве на распространение программ для ЭВМ и баз данных «Кодекс» и «ТЕХЭКСПЕРТ».

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Осуществлять сопровождение экземпляров ИСС Пользователя в соответствии с условиями и периодичностью, указанными в Спецификации.

2.1.2. Осуществлять сопровождение экземпляров ИСС, включая сопровождение экземпляров ИСС обособленных структурных подразделений, на компьютерах Пользователя, расположенных по адресу: 111024, г. Москва, ул. Подъёмная, д. 12 а. Процедура сопровождения осуществляется представителями Исполнителя, время и дата приезда представителей Исполнителя согласовываются Сторонами отдельно.

2.1.3. Обеспечивать сохранность компьютеров Пользователя на протяжении всего периода оказания информационных услуг.

2.2. Пользователь обязуется:

2.2.1. Оплачивать сопровождение, оказываемое Исполнителем согласно разделу 3 настоящего Договора.

2.2.2. Проверять работоспособность экземпляров ИСС и пакетов новой информации непосредственно после оказания услуг Исполнителем, а в случае обнаружения невозможности их использования или иных недостатков незамедлительно сообщать о них Исполнителю.

2.2.3. Своевременно предоставлять доступ Исполнителю к соответствующим компьютерам и обеспечивать техническую возможность проведения Исполнителем сопровождения в соответствии с требованиями технологии обновления экземпляров ИСС.

2.2.4. Соблюдать авторские, смежные и иные права на ИСС, а также на входящие в их состав материалы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Цена Договора и порядок расчетов

3.1. Общая стоимость услуг, оказываемых по Договору составляет 3 297 600 (три миллиона двести девяносто семь тысяч шестьсот) руб. 00 коп., в том числе НДС 18% 503 023 руб. 73 коп.

3.2. Оплата оказываемых услуг производится ежемесячно Пользователем путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по факту оказания услуг, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг, на основании предоставленного Исполнителем счета и счета-фактуры.

3.3. Стоимость услуг является фиксированной и изменению не подлежит.

3.4. Положения ст. 317.1. ГК РФ к условиям настоящего Договора не применяются.

3.5. Факт оказания услуг по Договору подтверждается ежемесячным двусторонним актом сдачи-приемки оказанных услуг. Акты сдачи-приемки оказанных услуг и счета-фактуры передаются Исполнителем Пользователю по факту оказания сопровождения не позднее 3 (третьего) числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг.

3.6. Пользователь в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения актов сдачи-приемки оказанных услуг подписывает их и передает 1 (один) экземпляр акта Исполнителю, или предоставляет мотивированный отказ от подписания. В этом случае Сторонами составляется акт с перечнем недостатков и сроками их устранения.

4. Ответственность Сторон

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае возникновения у Пользователя обоснованных убытков, вызванных нарушениями в работоспособности экземпляров ИСС, произошедших по вине Исполнителя, Пользователь вправе требовать возмещения Исполнителем убытков.

4.3. В случае задержки Пользователем оплаты оказываемых услуг Исполнитель освобождается от обязательств по оказанию услуг до момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5. Порядок урегулирования споров.

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами

5.2. Стороны подтверждают свое согласие на урегулирование любых разногласий по Договору путем переговоров. В случае если Стороны не достигнут согласия путем переговоров, то заинтересованная Сторона до направления искового заявления в суд обязана предъявить претензию виновной Стороне в письменном виде с приложением всех документов, подтверждающих заявленные требования.

5.3. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (десять) календарных дней с момента получения претензии.

5.4. Неурегулированные разногласия подлежат рассмотрению в судебном порядке в Арбитражном суде города Москвы.

6. Срок действия и порядок расторжения Договора

6.1. Услуги по Договору оказываются с «28» марта 2016 года по «28» марта 2017 года.

Настоящий Договор вступает в силу «28» марта 2016 года и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

6.2.1. По соглашению Сторон, совершенному в письменной форме.

6.2.2. В одностороннем порядке по инициативе одной из Сторон с обязательным письменным уведомлением другой Стороны не позже чем за 60 дней до дня расторжения.

6.3. Договор считается расторгнутым с даты завершения взаиморасчетов и исполнения иных обязательств Сторон по настоящему Договору, о чем составляется акт.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для каждой из Сторон.

7.2. Неотъемлемой частью настоящего Договора является Спецификация (Приложение).

7.3 В случае принятия одной из Сторон решения об изменении адреса или обслуживающего банка, реорганизации, ликвидации Сторона обязана в течение 7 (семь) дней с момента принятия решения об изменении сведений, указанных в настоящем пункте письменно уведомить об этом другую Сторону.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Пользователь
АО «Корпорация «СПУ-ЦКБ ТМ»
Юридический и почтовый адрес:
111024, г. Москва,
ул. Подъемная д. 12а
ИНН/КПП 7722775458/772201001
р/с 40702810038250014349
в ПАО Сбербанк г. Москва
к/с 30101810400000000225
БИК 044525225

Исполнитель
ЗАО «Кодекс-МСК»
Место нахождения: 121467, г. Москва,
Рублевское ш., д. 91, к. 1
Почтовый адрес: 127137, г. Москва, а/я
52, ул. Правды, д. 24
ИНН/КПП 7719202753/773101001
р/с 40702810538050011408
в Московском банке ПАО Сбербанк
к/с 30101810400000000225
БИК 044525225

Первый заместитель генерального директора -
директор по экономике и финансам



/А.А. Барашкова /

М.П.

Генеральный директор



/И.И. Миронова /

М.П.

Спецификация

1. В соответствии с настоящей Спецификацией у Пользователя сопровождаются следующие экземпляры ИСС:

№ /п	Наименование ИСС	Офисный или Корпоративный (кол-во пользовательских рабочих мест)	Периодичность сопровождения	Вид сопровождения	Стоимость ежемесячного сопровождения
1	2	3	4	5	6
1	Техэксперт: Связь	Офисный 10 пользовательских рабочих мест	1 раз в месяц	Файл	27 480,00
2	Техэксперт: Помощник проектировщика	Офисный 10 пользовательских рабочих мест	1 раз в месяц	Файл	27 480,00
3	Техэксперт: Электроэнергетика.	Офисный 10 пользовательских рабочих мест	1 раз в месяц	Файл	27 480,00
4	Строй-Ресурс: Подрядные организации	Офисный 10 пользовательских рабочих мест	1 раз в месяц	Файл	27 480,00
5	Техэксперт: Банк документов (на 3 оператора)	Офисный 10 пользовательских рабочих мест	1 раз в месяц	Файл	27 480,00
6	Техэксперт: Машиностроительный комплекс	Офисный 50 пользовательских рабочих мест	1 раз в месяц	Файл	27 480,00
7	Программный комплекс ТЕХЭКСПЕРТ	Офисный 50 пользовательских рабочих мест	По мере выхода	Файл	27 480,00
8	Техэксперт: Машиностроительный комплекс	Корпоративный 50 пользовательских рабочих мест	1 раз в месяц	Файл	27 480,00
9	Техэксперт: Электроэнергетика.	Корпоративный 50 пользовательских рабочих мест	1 раз в месяц	Файл	27 480,00
0	Программный комплекс ТЕХЭКСПЕРТ	Корпоративный 50 пользовательских рабочих мест	По мере выхода	Файл	27 480,00

В графе 3 указывается вид доступа и количество компьютеров в сети Пользователя (количество пользовательских рабочих мест) с которых осуществляется доступ к экземплярам ИСС при их установке в сетевом варианте.

В графе 4 указывается периодичность предоставления пакетов новой информации - сопровождения.

В графе 5 указывается вид носителя информации для пакетов новой информации (файл - при установке Исполнителем на компьютер(ы) Пользователя).

2. Сопровождение экземпляров ИСС, указанных в п.п.1-10 Таблицы Спецификации производится:

Наименование юридического лица	Адрес местонахождения
АО «Корпорация «СПУ-ЦКБ ТМ»	111024, г. Москва, ул. Подъемная, д. 12 а

3. Доступ к экземплярам ИСС, указанным в п.п. 8-10 Таблицы Спецификации допускается с компьютеров (рабочих мест) следующих территориально обособленных подразделений АО «Корпорация «СПУ-ЦКБ ТМ»:

Наименование территориально обособленного подразделения	Адрес местонахождения
филиал АО «Корпорация «СПУ-ЦКБ ТМ» «Специальное конструкторское бюро «Титан»	195030, г. Санкт-Петербург, ул. Химиков, д. 24
филиал АО «Корпорация «СПУ-ЦКБ ТМ» «КБ Тяж Маш»»	195030, г. Санкт-Петербург, ул. Химиков, д. 24

4. Требования к составу и содержанию ИСС:

- ИСС должна обеспечивать достоверность включаемой в нее информации и поддержание информации в актуальном состоянии с учетом всех официально опубликованных изменений в действующем законодательстве Российской Федерации;
- информационное наполнение ИСС должно производиться с соблюдением авторских, смежных и иных прав на включаемые в ИСС документы и материалы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в случае отсутствия в ИСС необходимого пользователю нормативно-правового акта или нормативно-технического документа, соответствующего по тематике установленным экземплярам ИСС и не имеющего ограничений к распространению в составе общедоступных информационных систем, он должен быть предоставлен пользователю Исполнителем в течение 5 (пяти) рабочих дней.

5. Требования к пользовательскому сервису ИСС:

- ИСС должна иметь развитый пользовательский сервис и обеспечивать выполнение следующих основных функций при работе пользователей с информацией, содержащейся в ИСС:
- быстрый поиск документов по атрибутам или контексту одновременно, по всем установленным модулям;
- поиск в едином информационном пространстве, в т.ч. по нормативно-правовым актам, формам и образцам документов, актам судебной практики, справочной информации, комментариям и консультациям;
- предоставление результатов поиска по контексту в виде списка документов, ранжированных по степени близости к запросу;
- создание закладок и папок пользователя;
- создание общей папки, документы в которой будут доступны всем пользователям, работающим с ИСС;
- возможность работы одновременно с двумя документами и (или) массивами информации в едином окне;
- информирование об изменениях в нормативно-правовых документах, в том числе:
 - 1) в виде сравнений редакций документов;
 - 2) в виде оповещений о внесении изменений в документы;

3) в виде аналитического материала, содержащего подготовленное сравнение измененных частей документа;

- возможность применения современных средств навигации по тексту, в том числе:

1) гипертекстовых ссылок внутри документа (при упоминании статей, частей и иных позиций документа в его тексте);

2) поиска по тексту;

3) наличия содержания (оглавления) объемных документов;

- оперативный доступ к наиболее часто используемым в работе пользователями нормативно-правовым актам и нормативно-техническим документам;

- переход по любым присутствующим в текстах документов активным гиперссылкам в рамках единого информационного пространства, в т.ч. по ссылкам на другие упомянутые в тексте документы;

- возможность установки гиперссылки на документ в системе в MS Word и (или) MS Excel;

- сохранение документов в наиболее распространенных форматах (MS Word, MS Excel).

6. Требования к информационному обслуживанию:

6.1. ИСС должна быть установлена на технических ресурсах (серверах) Пользователя, в том числе должен быть развернут и настроен программный комплекс (ПК), подключены базы данных, а также активированы средства защиты от несанкционированного доступа к ИСС.

6.2. Доступ к ИСС должен осуществляться по технологии «клиент-сервер» с компьютеров пользователей с помощью клиентского приложения Исполнителя.

6.3. ИСС должна нормально функционировать на рабочих местах (компьютерах) пользователей со следующими характеристиками:

процессор с тактовой частотой 2.4 ГГц или выше;

32- или 64-битная операционная система: Windows (XP SP3, Vista, 7, 8);

2048 Мб оперативной памяти (ОЗУ) или больше;

доступ по сети до сервера с установленными СПС со скоростью не менее 100 Мбит/сек.

6.4. Для обеспечения работоспособности ИСС на рабочем месте Пользователя должна быть предусмотрена установка следующего программного обеспечения: пакет для работы с файлами форматов rtf, doc, xls (Microsoftoffice или Openoffice).

6.5. Информационное обслуживание (сопровождение) ИСС должно включать:

- обновление информации, содержащейся в установленных экземплярах ИСС;

- техническую поддержку – обеспечение постоянного функционирования установленной у Пользователя ИСС;

- оказание информационных услуг пользователям ИСС – работникам Пользователя.

6.6. Обновление информации, содержащейся в установленных экземплярах ИСС, должно включать ежемесячное обновление Исполнителем путем переустановки установленного у Пользователя экземпляра ИСС в порядке, предусмотренном п. 2.1.2 Договора.

6.7. Техническая поддержка должна включать:

- настройку программного комплекса при необходимости проведения оперативного обновления ИСС в автоматизированном режиме;

- устранение неполадок при функционировании ИСС;

- консультирование ответственными техническими специалистами Исполнителя по вопросам, возникающим при функционировании ИСС;

- настройку параметров системного и прикладного программного обеспечения ИСС;

- восстановление работы системы или ее переустановка на другой носитель;

- установку новой оболочки системы и переустановку старой в случае технических сбоев.

Восстановительные работы при техническом сбое в работе ИСС не позднее, чем через 1 (один) рабочий день после поступления сообщения (заявки) о неисправности, направленной Пользователем посредством факсимильной или электронной связи.

6.8. Информационные услуги, оказываемые пользователям ИСС – работникам Пользователя, должны включать:

- консультирование по вопросам функционирования ИСС, по информационному наполнению ИСС и по техническим вопросам по телефону, электронной почте, на рабочем месте пользователя в рабочее время пн.-чт. с 8.15 до 17.00, пт. с 8.15 до 15.45;
- предоставление документов по тематике установленных экземпляров ИСС по запросу пользователей в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней;
- оперативное информирование об изменениях законодательства Российской Федерации и технического регулирования;
- консультации по телефону «горячей линии»;
- консультации по вопросам функционирования ИСС по телефону или по месту установки ИСС;
- письменные ответы экспертов на запросы пользователей ИСС по профессиональной деятельности и в соответствии с тематикой установленных комплектов ИСС, представляемые Пользователю в течение 3(трех) рабочих дней с момента поступления запроса Исполнителю;
- обучение работников Пользователя - пользователей ИСС, проводимое Исполнителем по согласованному Сторонами графику по программе обучения, разработанной Исполнителем. Общая продолжительность обучения новых пользователей работе с ИСС должна составлять не менее 1,5 часов. Обучение должно проводиться в рабочее время Пользователя пн.-чт. с 8.15 до 17.00, пт. с 8.15 до 15.45 по месту нахождения Пользователя.

Информационное содержание пакетов новой информации для обновления экземпляров ИСС Пользователя определяется изготовителем (правообладателем) ИСС в рамках тематической направленности соответствующих экземпляров ИСС.

Пользователь
АО «Корпорация «СПУ-ЦКБ ТМ»

Исполнитель
ЗАО «Кодекс-МСК»

Первый заместитель генерального директора -
директор по экономике и финансам

Генеральный директор

М.П. А.А. Барашкова /

/И.И. Миронова/



Всего прошито и пронумеровано
7 (семь) лист 06

АО «Корпорация «СПУ-ЦКБ ТМ»
Первый заместитель генерального директора –
директор по экономике и финансам



А.А. Барашкова

ЗАО «Кодекс-МСК»
Генеральный директор



И.И. Миронова